



COMUNE DI VALGUARNERA
(Provincia Regionale di Enna)

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 109 DEL 23/09/2013

OGGETTO: Assegnazione obiettivi ai Responsabili di P.O. – Annualità 2013 e primo semestre 2014

COMPONENTI LA GIUNTA COMUNALE		PRESENTE	ASSENTE
LEANZA SEBASTIANO	SINDACO	X	
VICARI FRANCESCO	ASSESSORE		X
DRAIA' ELEONORA	ASSESSORE	X	
PROFETA GIUSEPPE	ASSESSORE	X	
		3	1

Regolarità Tecnica attestata ed acquisita dal Segretario Generale
All. n. (2) che è parte integrante dell'atto deliberativo

L'anno duemilaetredici, il giorno 23, del mese di Settembre, sede Municipale del Comune di Valguarnera, alle ore 17,00 -

LA GIUNTA COMUNALE

Con la partecipazione del Segretario Generale Dott. Alfredo Verso

VISTO l' O.R.E.L.;

VISTA la L.R. n° 44/91;

Visto l'art.12 della L.R. 30/00;

Visto lo Statuto Comunale approvato con delibera C.C. n. 119 del 17/11/2003;

Vista la delibera di G.C. n. 120 del 18/06/10 ,;

Vista la proposta del Sindaco, allegato n. (1)

Sentito il parere favorevole del Segretario Generale;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese, legalmente resi ed accertati

DELIBERA

1. Approvare la proposta redatta dal Sindaco che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Demandare al Servizio Personale, la trasmissione del presente atto al Segretario Generale, ai Responsabili di P.O., all'O.I.V., alle RSU e al Collegio dei Revisori;
3. Considerato la necessità di attivare le procedure. dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs.vo 267/2000

Letto, approvato e sottoscritto

Il Segretario Generale
Alfredo Verso



L'Assessore Anziano
Vicari Francesco



Il Sindaco
Sebastiano Leanza





COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE
(Provincia Regionale di Enna)

Oggetto: Assegnazione obiettivi ai Responsabili di P.O. – Annualità 2013 e primo semestre 2014

Propone il Sindaco

Richiamata la deliberazione n. 120/del 18/06/2010, con la quale l'AC. ha preso atto del programma politico/amministrativo del Sindaco neo eletto;

Visto il D.S. n. 23 del 09/03/2011, con il quale è stato nominato il componente unico dell'O.I.V., in esecuzione alla delibera G.C. n. 9 del 25/01/2011;

Atteso che in sede di conferenza, in data 23/09/2012, si è preso atto degli obiettivi proposti dall'OIV, d'intesa con il Sindaco è discussi con i Responsabili di P.O., da perseguire nell'annualità 2013 e nel primo semestre 2014, allegati alla presente proposta, per farne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto, conseguentemente di approvare gli obiettivi da assegnare ai Responsabili per l'anno 2013/14 e la relativa pesatura per ciascun obiettivo, fermo restando la prerogativa dell'Amministrazione Comunale di rinegoziarli, qualora si dovesse rendere necessario, anche su richiesta dei Responsabili;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.C. n. 135/2012;

propone alla G.C.

1. Di approvare gli obiettivi di gestione, anno 2013 e primo semestre 2014, da assegnare ai Responsabili di P.O.;



COMUNE DI VALGUARNERA
(Provincia di Enna)

PIANO OPERATIVO ASSEGNAZIONE OBIETTIVI
ANNO 2013 - 2014

SETTORE: AFFARI GENERALI

SERVIZI ISTITUZIONALI – Personale – Affari Generali – Anagrafe – Stato Civile –
Elettorale – Trasparenza

Periodo: dal 01/01/2013 al 31/06/2014

Responsabile del Settore: Silvana Arena

Pesatura annualità: 100

Utilizzazione risorse finanziarie assegnate dalla programmazione finanziaria

N	Obiettivo	Peso 2013	Peso 2014	Risorse Umane
1	Determinazione carichi di lavoro; Verifica e valutazione in itinere efficienza servizi (report semestrali dei responsabili dei servizi)	10	5	Assegnate al settore
2	Formazione e informazione al/del personale:a)procedure di adeguamento informatico e di lavoro; b) normative di settore; c) incontri documentati di coordinamento con i responsabili dei servizi –	10	5	Assegnate al settore
3	Attività di coordinamento e scambio di informazioni tra dirigenti e con il Segretario generale (report riunioni)	5	5	Assegnate al settore
4	Catalogazione Contenzioso per settore e rilevazione debiti fuori bilancio (costituzione gruppo gestione e individuazione responsabili del procedimento)	5	5	Risorse intersettoriale
5	Avvio attività di <i>Costumar Satisfaction</i> per gli utenti	0	5	Assegnate al settore

6	Riduzione costo del personale rispetto all'annualità precedente; attuazione adempimenti personale contrattista in esecuzione direttive regionali ; Proposta Contratto Collettivo decentrato –	15	5	Assegnate al settore
7	Gestione giovani laureati in esecuzione al progetto “ Esperienze Formative “ Verifiche presenze attestazione frequenza	5	5	Assegnate al settore
8	Attuazione procedimenti in esecuzione al D.lgsvo 33/2013 – Responsabile Trasparenza	10	15	Assegnate al settore
9	Gestione sito istituzionale - Catalogazione ordinanze, decreti sindacali e Determine per settori – annualità 2010-2011-2012-2013-	15	10	Assegnate al settore
10	Rilevazione statistiche al fine di analisi sociologica sulla popolazione - utilizzazione dati stato civile –anagrafe ed elettorale- Servizi all'utenza - Regolamento toponomastica.	15	20	Assegnate al settore e coinvolgimento figure professionali che operano all'interno dell'Ente
11	Rilevazione ammontare potenziale debito contenzioso e relazione su stato cause in corso	10	10	Assegnate al settore

Settore Affari Generali



COMUNE DI VALGUARNERA
(Provincia di Enna)

PIANO OPERATIVO ASSEGNAZIONE OBIETTIVI
ANNO 2013 - 2014

SETTORE: Economico e Finanziario

SERVIZI ISTITUZIONALI – Elaborazione strumenti finanziario – Economato Tributi – C.E.D.

Periodo: dal 01/01/2013 al 31/06/2014

Responsabile del Settore: Alfredo Verso 01/01/2013 -30/09/2013

Giuseppina Sottosanti dal 01/10/2013

Pesatura annualità: 100

Utilizzazione risorse finanziarie assegnate dalla programmazione finanziaria

N	Obiettivo	Peso 2013	Peso 2014	Risorse Umane
1	Determinazione carichi di lavoro; Verifica e valutazione in itinere efficienza servizi (report semestrali dei responsabili dei servizi)	10	5	Assegnate al settore
2	Formazione e informazione al/del personale:a)procedure di adeguamento informatico e di lavoro; b) normative di settore; c) incontri documentati di coordinamento con i responsabili dei servizi	10	5	Assegnate al settore
3	Attività di coordinamento e scambio di informazioni tra dirigenti e con il Segretario generale (report riunioni)	5	5	Assegnate al settore
4	Catalogazione Contenzioso per settore e rilevazione debiti fuori bilancio (costituzione gruppo gestione e individuazione responsabili del procedimento)	5	5	Risorse intersettoriale
5	Avvio attività di <i>Costumar Satisfaction</i> per gli utenti	0	5	Assegnate al settore

6	Attivazione procedure per recupero evasione ed elusione Verifica mensile attuazione procedure e report responsabili servizio e procedimento)	20	20	Risorse intersettoriale (Servizio Polizia Municipale – SUAP)
7	Attivazione procedure per accertamenti entrate e reversali d'incasso -	20	10	Assegnate al settore
8	Adempimenti e rispetto tempistica approvazione strumenti finanziari	10	20	Assegnate al settore
9	Procedure notifiche accertamenti ICI / Formazione ruoli TARES – Gestione IMU – ruoli acquedotto 2005 e retro	20	20	Assegnate al settore

Settore Economico e Finanziario



COMUNE DI VALGUARNERA
(Provincia di Enna)

PIANO OPERATIVO ASSEGNAZIONE OBIETTIVI
ANNO 2013 - 2014

SETTORE: SOCIO/CULTURALE

SERVIZI ISTITUZIONALI – Sociali – Cultura – Attività Ricreative – Pubblica Istruzione - SUAP

Periodo: dal 01/01/2013 al 31/06/2014

Responsabile del Settore: Maria Cristina Cafà

Pesatura annualità: 100

Utilizzazione risorse finanziarie assegnate dalla programmazione finanziaria

N	Obiettivo	Peso 2013	Peso 2014	Risorse Umane
1	Determinazione carichi di lavoro; Verifica e valutazione in itinere efficienza servizi (report semestrali dei responsabili dei servizi)	10	5	Assegnate al settore
2	Formazione e informazione al/del personale:a)procedure di adeguamento informatico e di lavoro; b) normative di settore; c) incontri documentati di coordinamento con i responsabili dei servizi	10	5	Assegnate al settore
3	Attività di coordinamento e scambio di informazioni tra dirigenti e con il Segretario generale (report riunioni)	5	5	Assegnate al settore
4	Catalogazione Contenzioso per settore e rilevazione debiti fuori bilancio (costituzione gruppo gestione e individuazione responsabili del procedimento)	5	5	Risorse intersettoriale
5	Avvio attività di <i>Costumar Satisfaction</i> per gli utenti	0	5	Assegnate al settore

6	Regolamento SUAP e sua attuazione – Servizi all’utenza - . Promozione attività artigianali/commerciali e prodotti tipici	10	10	Risorse intersettoriali(Servizio Staff Polizia Municipale/Servizio Urbanistica
7	Rilevazione Disoccupati, occupati per settore, esercenti attività professionali, commercio, artigianato – Sistema di controlli autorizzazioni e occupazione suolo pubblico –	5	5	Risorse intersettoriali(Servizio Staff Polizia Municipale/servizio tributi
8	Adempimenti conseguenti a protocollo Soprintendenza per Antiquarium- Razionalizzazione servizio biblioteca comunale-	15	5	Risorse intersettoriali(Servizio Tecnico)
9	Gestione Cantieri di Servizio e Cantieri di cui alla Direttiva Ass.to Regionale al Lavoro GURS 39/2013	10	10	Risorse intersettoriali (Servizi ai quali é assegnato il personale)
10	Gestione servizi: Pubblica istruzione - utenza scolastica – Sport – Spettacolo e rapporti con le associazioni	15	10	Risorse intersettoriali(Servizio Tecnico
11	Servizi nel settore sociale – Minori – anziani - Diversabili – Assistenza Economica- Adempimenti- Assistente Sociale	15	15	Assegnate al settore

Settore Socio/Culturale



COMUNE DI VALGUARNERA
(Provincia di Enna)

PIANO OPERATIVO ASSEGNAZIONE OBIETTIVI
ANNO 2013 - 2014

SETTORE: TECNICO

SERVIZI ISTITUZIONALI– Urbanistica- Ambiente- Territorio- Patrimonio-Lavori Pubblici

Periodo: dal 01/01/2013 al 31/06/2014

Responsabile del Settore: Nicola Mazza

Pesatura annualità: 100

Utilizzazione risorse finanziarie assegnate dalla programmazione finanziaria

N	Obiettivo	Peso 2013	Peso 2014	Risorse Umane
1	Determinazione carichi di lavoro; Verifica e valutazione in itinere efficienza servizi (report semestrali dei responsabili dei servizi)	10	5	Assegnate al settore
2	Formazione e informazione al/del personale:a)procedure di adeguamento informatico e di lavoro; b) normative di settore; c) incontri documentati di coordinamento con i responsabili dei servizi	10	5	Assegnate al settore
3	Attività di coordinamento e scambio di informazioni tra dirigenti e con il Segretario generale (report riunioni)	5	5	Assegnate al settore
4	Catalogazione Contenzioso per settore e rilevazione debiti fuori bilancio (costituzione gruppo gestione e individuazione responsabili del procedimento)	5	5	Risorse intersettoriale
5	Avvio attività di <i>Costumar Satisfaction</i> per gli utenti	0	5	Assegnate al settore

6	Attivazione procedure per migliorare lo stato d'uso degli immobili comunali e provvedere alla messa in sicurezza - Avvio procedura Alienazione beni immobili /mobili non utilizzabili e definizione utilizzo terreni beni confiscati	20	10	Assegnate al settore
7	Avvio Procedure per elaborazione Piano regolatore Generale – Elaborazione progetti per partecipazione bandi	10	10	Assegnate al settore
8	Controllo ambientale del territorio – Protezione Civile adempimenti normativa - miglioramento segnaletica stradale e rete stradale urbana	10	10	Risorse intersettoriale (Servizio Staff Polizia Municipale)
9	Completamento procedure per assegnazione lotti cimiteriali e accelerazione procedure rilascio concessioni edilizie -	10	10	Assegnate al settore
10	Gestione verde pubblico e programmazione interventi miglioramento arredo urbano – Gestione servizio pubblica illuminazione e avvio procedura gara	10	15	Assegnate al settore
11	Attivazione procedure gara per gestione LL.PP. Verifiche e controlli regolarità attuazione– Controllo lavori rifacimento rete idrica – Territorio	10	10	Assegnate al settore

Settore Tecnico



COMUNE DI VALGUARNERA
(Provincia di Enna)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ALLEGATO N. (2)

OGGETTO: : Assegnazione obiettivi ai Responsabili di P.O. – Annualità 2013 e primo semestre 2014

Il Segretario Generale

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della legge regionale n. 30/00, in ordine alla regolarità tecnica della proposta, si esprime **PARERE FAVOREVOLE**

Sede Municipale, *lì 23/09/2013*

Il Responsabile del Procedimento

Il Segretario Generale



COMUNE DI VALGUARNERA
(Provincia di Enna)

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTA

che la presente deliberazione della G.C. n. 10^a del 23/09/13 in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991 n. 44, è stata affissa all'albo pretorio del Comune di Valguarnera in data 23/09/13 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art.11, comma 1°, come modificato dall'art.127, comma 21, della l.r. n. 17/04)

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE

Sede Municipale, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTA

Che la presente deliberazione, in applicazione della L. R. 3 dicembre 1991, n. 44 , pubblicata all'albo pretorio del Comune di Valguarnera Caropepe per quindici giorni consecutivi dal _____ è divenuta esecutiva il giorno 23/09/2013

- decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (L.R. n.44/94 art.12, comma 1) ;
- a seguito di dichiarazione di immediata esecutività

Sede Municipale, 23/09/2013

IL SEGRETARIO GENERALE